

Tutoriel au sujet du SGRM- Formulaires de grève

Responsables du piquetage et codes QR



Rebonjour. Ce tutoriel s'adresse aux présidences, aux responsables du piquetage et aux conseillères et conseillers syndicaux. Il traitera de la façon dont les codes QR sont utilisés dans le SGRM afin de gérer votre grève.

Qu'est-ce qu'un code QR?

Un code QR, abréviation de « Quick Response Code », est un type de code-barres matriciel bidimensionnel inventé en 1994 par Masahiro Hara, de la société japonaise Denso Wave, pour l'étiquetage des pièces automobiles.



Source : Wikipédia

C'est une invention assez chouette et elle nous permet de faire des choses comme d'enregistrer notre arrivée à un quart de piquetage et notre départ.

Codes QR et SGRM-Formulaires de grève

Ils fonctionnent de deux façons :

1. Il y aura un code QR imprimable que les membres scanneront au début et à la fin de leurs quarts de piquetage pour enregistrer leur heure d'arrivée et de départ.
2. Chaque membre a reçu un code QR unique que les responsables du piquetage peuvent utiliser pour enregistrer l'arrivée et le départ des membres.

Une de vos tâches en tant que responsable du piquetage consiste à imprimer le code QR, à aider les membres à enregistrer leur heure d'arrivée et de départ, ainsi qu'à vérifier et signer le Formulaire E – Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève pour chaque quart.

Commençons par vous montrer comment imprimer les codes QR pour le piquetage.

Imprimer les codes QR

The screenshot shows the CUPE-SCFP web application interface. The top header is orange with the CUPE-SCFP logo on the left and a user profile 'Sharon' on the right. A sidebar menu on the left contains the following items: 'Réduire', 'Formulaires de grève', 'Panneau', 'Grèves' (highlighted with a red box), 'Rapports', 'Mes feuilles de temps', 'Calendrier de grève', 'Lieux de grève', 'Scanner le code QR', and 'Afficher mon code QR'. The main content area is titled 'Tuan's Strike Demo' and features a green 'Actif' button. Below this, there are input fields for 'N° de la section locale', 'Employeur', and 'Date de début de la grève'. A section titled 'Noms et responsabilités des membres du comité des indemnités de grève' contains a table with the following data:

Nom	Poste	Adresse courriel
Sharon I	Président(e), Comité de grève	cupelocalTestChair@gmail.com
Pat	Responsable du piquetage	cupelocalTestPicketCapl@outlook.com
Brittany I	Syndic	cupelocalTestTrustree@outlook.com
ABIGAIL	Syndic	cupe-localtesttrustree@outlook.com

Lorsque vous ouvrez le SGRM, vous devriez arriver à votre panneau. Cliquez sur « Grèves » dans le menu à gauche.

Imprimer les codes QR

CUPE-SCFP TEST SITE Pat

[Réduire](#)

Grèves Grève n.1 2843 **Liste de rapport quotidien**

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève - Formulaire E

Vous devez imprimer autant de copies que nécessaire de ce formulaire vierge.

N° de la section locale: Employeur: Ville: Province:

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève < [Ajouter](#) >

Y	Nombre de la semaine	N° de la section locale	Date du rapport	Heure de début	Heure de fin	Responsable du pourcentage	Nom du lieu	Adresse	Membres	Statut
☒	4	2843	09-Feb-2025	08:30 AM	12:30 PM	Pat Quinn	Silège social	123 rue Principale	2	En attente
☐	4	2843	09-Feb-2025	12:30 PM	04:30 PM	Pat Quinn	Silège social	123 rue Principale	0	En attente
☒	4	2843	09-Feb-2025	08:30 AM	12:30 PM	Pat Quinn	Quartier général	456 rue du Syndicat	0	En attente
☐	4	2843	09-Feb-2025	12:30 PM	04:30 PM	Pat Quinn	Quartier général	456 rue du Syndicat	0	En attente

Cela vous amènera sur la page « Sommaire » du Formulaire E qui ressemble à ça. Trouvez le premier quart de la grève pour laquelle vous êtes responsable.

Imprimer les codes QR

2843 09-Feb-2026 08:30 AM 12:30 PM Pat i Siège social 123 rue Principale 2 En attente

Voici la même entrée de près. Vous devez cliquer sur le logo du code QR.

Imprimer les codes QR

Code QR à scanner par les membres au lieu de piquetage pour ouvrir ou fermer une session par voie électronique ×

DATE DU RAPPORT QUOTIDIEN 09-FEB-2026

Emplacement	Siège social
Adresse	123 rue Principale

Poste			
Heure de début	08:30 AM	Heure de fin	12:30 PM



[Imprimer](#) [Terminer](#)

Une fois connecté à une imprimante, cliquez sur « Imprimer ». N’hésitez pas à le faire pour tous vos quarts pour la semaine et ayez quelques exemplaires sous la main à afficher sur la ligne de piquetage.

Scanner les codes QR – Ordinateur portable

CUPE-SCFP TEST SITE

Réduire

Grèves Grève s.l. 2843 Liste de rapport quotidien

Formulaires de grève

Panneaux

Grèves

Gestion des membres

Mise à jour de temps

Calendrier de grève

Lieux de grève

Scanner le code QR

Afficher mon code QR

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève - Formulaire E

Veuillez imprimer autant de copies que nécessaire de ce formulaire vierge.

N° de la section locale Employeur Ville Province Alberta

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève < Ajouter >

N° de la section locale	Date du rapport	Heure de début	Heure de fin	Responsable du piquetage	Nom du lieu	Adresse	Membres	Statut
2843	09-Feb-2026	08:30 AM	12:30 PM	Pat	Siège social	123 rue Principale	2	En attente
2843	09-Feb-2026	12:30 PM	04:30 PM	Pat	Siège social	123 rue Principale	0	En attente
2843	09-Feb-2026	08:30 AM	12:30 PM	Pat	Quartier général	456 rue du Syndicat	0	En attente
2843	09-Feb-2026	12:30 PM	04:30 PM	Pat	Quartier général	456 rue du Syndicat	0	En attente

Si un membre a de la difficulté à enregistrer son heure d'arrivée ou s'il ne dispose pas d'un téléphone cellulaire, vous pouvez scanner son code QR à partir d'un ordinateur ou de votre propre téléphone cellulaire.

À partir d'un ordinateur, allez sur le Formulaire E et le quart en cours pour lequel vous êtes le responsable du piquetage, puis cliquez sur « Détails » à gauche du code QR.

Scanner les codes QR – Ordinateur portable

CUPE-SCFP

TEST SITE

Pat

Réduire

Grèves

Grève 4.3.2043

Liste de rapport quotidien

Détail du rapport quotidien

Formulaires de grève

Panneau

Grèves

Gestion des membres

Mes feuilles de temps

Calendrier de grève

Lieux de grève

Scanner le code QR

Afficher mon code QR

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève

Conformément à l'article 4.1, chaque membre qui présente une demande d'indemnités de grève doit apparaître sur le rapport quotidien.

Retour au sommaire

N° de la section locale

Employeur

Ville

Province

Alberta

N° de la section locale

2043

Date du rapport

Shifts

Emplacement

Responsable du piquetage

09-Feb-2025

lundi (08:30 AM - 12:30 PM) - Piquetage

Sidje social - 123 rue Principale, Lethbridge, Alberta

Pat Quinn

Timesheet < Ajouter

Scanner le code QR

Scanner à l'aide d'un appareil portable

Scanner à l'aide d'une caméra

Link de piquetage ou autres tâches assignées

Type de saisie pour le temps d'arrivée

Type de saisie pour le temps de départ

Pat Quinn

Responsable du piquetage

Manuel

Manuel

Gail Wood

Piquetage

Manuel

Manuel

Nombre total de fiches: 2

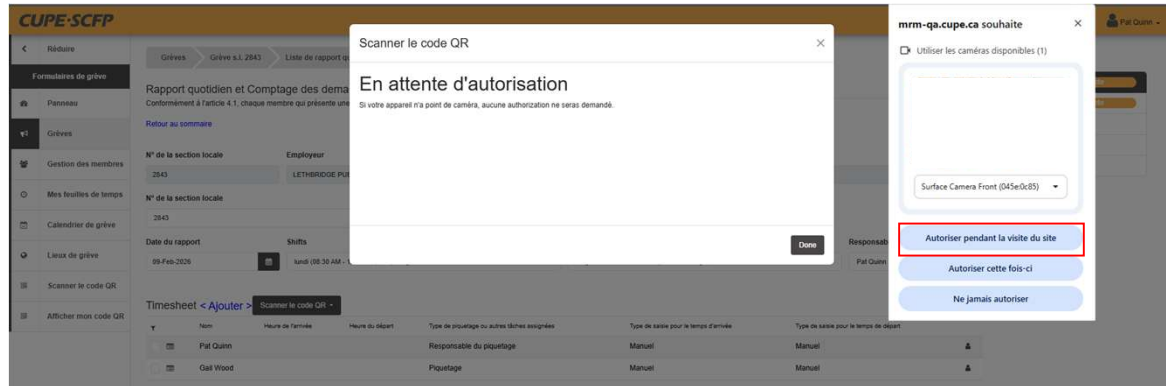
10

Résultats à afficher

1

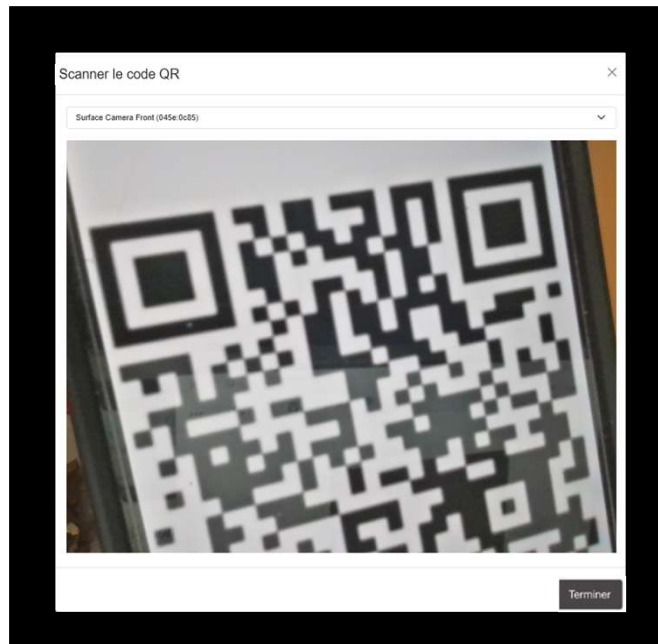
À côté de l'en-tête de la section « Feuille de temps », vous verrez le bouton « Scanner le code QR ». Cliquez dessus et choisissez « Scanner à l'aide d'une caméra ».

Scanner les codes QR – Ordinateur portable



Le système demandera votre permission pour utiliser la caméra de l'ordinateur. Cliquez sur « Autoriser pendant la visite du site ».

Scanner les codes QR – Ordinateur portable



Approchez le téléphone (capture d'écran) du membre ou la version imprimée de la caméra ainsi.

Scanner les codes QR – Ordinateur portable

Ajouter feuille de temps

Nom
Gail Wood

Poste: 09-Feb-2026 (8:30 AM - 12:30 PM)

Heure de l'arrivée
09-Feb-2026 08 : 30 AM

Heure du départ
PM

Type de piquetage ou autres tâches assignées
Piquetage

Notes
En retard < cause d'un rendez-vous. Restera plus tard.

Sauvegarder Annuler

Un encadré comme celui-ci apparaîtra : il comprend le nom complet de la membre, la date et l'heure de l'arrivée. Choisissez le type de tâche que la personne fait (piquetage ou responsable du piquetage) et vous pouvez laisser une note si nécessaire.

Dans cet exemple fictif, nous avons mentionné que Gail arrive en retard en raison de la circulation mais la membre a promis de rester le nombre d'heures requis, elle devrait donc quitter à 12 h 30.

Cliquez sur « Sauvegarder » puis sur « Terminé ».

Répétez le processus au besoin lorsque les gens quittent.

Scanner les codes QR

CUPE-SCFP

*** TEST SITE ***

Pat

Réduire

Grèves Grève s.l. 2843 Liste de rapport quotidien **Détail du rapport quotidien**

Formulaires de grève

Panneau

Grèves

Gestion des membres

Mes feuilles de temps

Calendrier de grève

Lieux de grève

Scanner le code QR

Afficher mon code QR

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève **En attente**

Conformément à l'article 4.1, chaque membre qui présente une demande d'indemnités de grève doit apparaître sur le rapport quotidien.

[Retour au sommaire](#)

N° de la section locale

Employeur

Ville

Province

Alberta

N° de la section locale

2843

Date du rapport

Shifts

Emplacement

Responsable du piquetage

09-Feb-2026

lundi (12:30 PM - 04:30 PM) - Piquetage

Head Office - 123 Main St., Lethbridge, Alberta

Pat

Timesheet **< Ajouter >** **Scanner le code QR**

	Nom	Heure de l'arrivée	Heure du départ	Type de piquetage ou autres tâches assignées	Type de saisie pour le temps d'arrivée	Type de saisie pour le temps de départ
☐	Gail Wood	08:30 PM		Piquetage	Code QR du membre scanné	Code QR du membre scanné

Lorsque vous cliquez sur « Terminé », vous serez redirigé vers le Formulaire E. Vous constaterez que le « Type de saisie pour le temps d'arrivée » est « Code QR du membre scanné ».

Nous allons maintenant vous montrer comment le faire avec votre téléphone.

Scanner les codes QR – Téléphone

The screenshot shows the CUPE-SCFP mobile app interface. At the top, there's a header with the CUPE-SCFP logo and "*** TEST SITE ***". Below this, there are input fields for "Ville" (set to LETHBRIDGE) and "Province" (set to Alberta). The main section is titled "Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève" with a "< Ajouter >" link. Below this is a table with columns: "Nombre de la semaine", "Date du rapport", "Heure de début", "Heure de fin", and "Responsable". The table contains three rows of data for January 14, 2026. The first row is highlighted with a red box around the "Ajouter" icon. At the bottom, there's a navigation bar with icons for "Tableau", "Grèves" (highlighted with a red box), "Gestion des membres", "Ma grève", and "Profil".

Nombre de la semaine	Date du rapport	Heure de début	Heure de fin	Responsable
0	19-Jan-2026	12:00 PM	05:00 PM	Pat
0	14-Jan-2026	12:00 PM	05:00 PM	Pat
0	14-Jan-2026	07:00 AM	12:00 PM	Pat

Nombre total de fiches: 3

Résultats à afficher: 1

Annuler

Basculer la navigation: Formulaire E

En attente

Tableau Grèves Gestion des membres Ma grève Profil

À partir de votre téléphone, cliquez sur le menu « Grèves » au bas de l'écran. Choisissez le quart sur lequel vous travaillez actuellement en cliquant sur l'icône « Détails ».

Scanner les codes QR – Téléphone

CUPE-SCFP * TEST SITE *****

Date du rapport
14-Jan-2026

Shifts
mercredi (12:00 PM - 05:00 PM) - Travail pour le Comité de

Emplacement
City Hall - 123 Elgin St., Ottawa, Ontario

Responsable du piquetage
Pat Quinn

Timesheet < Ajouter > **Scanner le code QR**

		Heure de l'arrivée	Heure du départ	Type de piquetage ou autres tâches assignées	Type de saisie pour le temps d'arrivée	T
☐	Gail Wood	12:00 PM	05:00 PM		Code QR du lieu de piquetage scanné	C

Nombre total de fiches: 1

Résultats à afficher: 1

Basculer la navigation:

Tableau Grèves Gestion des membres Ma grève Profil

Cliquez sur « Scanner le code QR ».

Scanner les codes QR – Téléphone



Cliquez sur « Scanner à l'aide d'une caméra ».

Scanner les codes QR – Téléphone



La première fois que vous le faites, votre téléphone demandera votre permission pour utiliser la caméra. Cliquez sur « Autoriser ».

Scanner les codes QR – Téléphone



Votre caméra devrait maintenant être activée, à la recherche d'un code QR.

Scanner les codes QR – Téléphone

The screenshot shows a mobile application interface with the following fields and elements:

- Nom**: Sharon
- Poste**: 14-Jan-2026 (12:00 PM - 05:00 PM)
- Définir Heure du départ à 05:00 PM**: A button to set the departure time.
- Heure de l'arrivée**: A field containing the date 12-Feb-2026.
- Heure du départ**: A time selection interface showing 01 : 00 PM.
- Type de piquetage ou autres tâches assignées**: A dropdown menu.

Une fois qu'elle reconnaît le code, elle s'ouvrira sur une page qui ressemble à ça où vous pouvez définir la date, l'heure de l'arrivée, l'heure du départ et le type de piquetage, et écrire des notes. Cliquez ensuite sur « Sauvegarder ».

Enregistrer manuellement l'heure de l'arrivée et du départ des membres

CUPE-SCFP

*** TEST SITE ***

Pat Quinn

Réduire

Grèves Grève S.J. 2843 Liste de rapport quotidien **Détail du rapport quotidien**

Formulaires de grève

Panneau

Grèves

Gestion des membres

Mes feuilles de temps

Calendrier de grève

Lieux de grève

Scanner le code QR

Afficher mon code QR

Formulaire E En attente

Formulaire F En attente

Emplacements

Horaires de piquetage

Gestion du comité de grève

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève **En attente**

Conformément à l'article 4.1, chaque membre qui présente une demande d'indemnités de grève doit apparaître sur le rapport quotidien.

[Retour au sommaire](#)

N° de la section locale 2843

Employeur LETHBRIDGE PUBLIC SCHOOL DISTRICT #51 EMPLOYEES

Ville Alberta

Province Alberta

N° de la section locale 2843

Date du rapport 08-Feb-2026

Shifts lundi (12:30 PM - 04:30 PM) - Piquetage

Emplacement Head Office - 123 Main St, Lethbridge, Alberta

Responsable du piquetage Pat Quinn

Timesheet

Ajouter Scanner le code QR

Nom	Heure de l'arrivée	Heure du départ	Type de piquetage ou autres tâches assignées	Type de saine pour le temps d'arrivée	Type de saine pour le temps de départ
Gail Wood	08:30 PM	Piquetage		Code QR du membre scanné	Code QR du membre scanné

Nombre total de fiches: 1

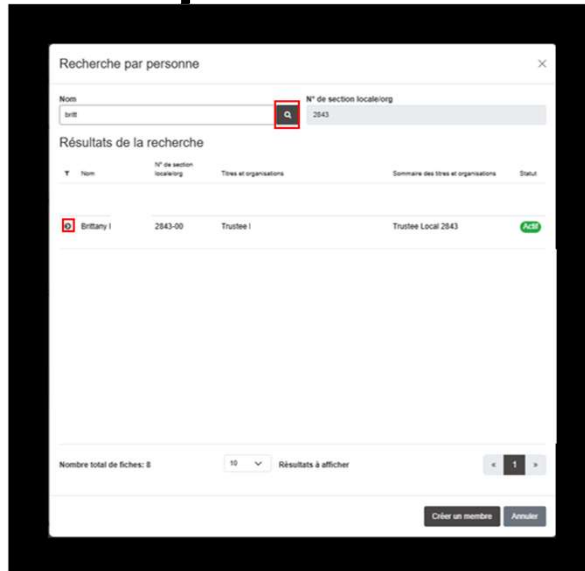
10 Résultats à afficher

1

Maintenant, qu'en est-il si un membre arrive sans son code QR ou un téléphone? Le SGRM vous permet d'attester manuellement de sa présence sur la ligne de piquetage.

Allez sur votre quart de piquetage en cours et cliquez sur « Ajouter ».

Enregistrer manuellement l'heure de l'arrivée et du départ des membres



Recherche par personne

Nom: brit

N° de section locale/org: 2843

Résultats de la recherche

Nom	N° de section locale/org	Titre et organisations	Sommaire des titres et organisations	Statut
Britany I	2843-00	Trustee I	Trustee Local 2843	Actif

Nombre total de fiches: 8

Résultats à afficher

Créer un membre Annuler

Entrez le prénom du membre et cliquez sur la flèche à gauche du bon membre.

Enregistrer manuellement l'heure de l'arrivée et du départ des membres

The screenshot shows a web form titled "Ajouter feuille de temps" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following elements:

- Nom:** A search bar with "Brittany Elliot" entered and a magnifying glass icon.
- Poste:** A label "09-Feb-2026 (12:30 PM - 04:30 PM)" and a button "Définir l'heure de départ à 04:30 PM".
- Heure de l'arrivée:** A time selection interface with a date field "09-Feb-2026", a clock face showing 12:30, and a "PM" indicator. This entire section is enclosed in a red box.
- Heure du départ:** A time selection interface with a date field "09-Feb-2026", a clock face showing 04:30, and a "PM" indicator. This entire section is enclosed in a red box.
- Type de piquetage ou autres tâches assignées:** A dropdown menu with "Piquetage" selected. This dropdown is enclosed in a red box.
- Notes:** A large text area for additional notes.
- Buttons:** "Sauvegarder" (Save) and "Annuler" (Cancel) buttons at the bottom right. The "Sauvegarder" button is enclosed in a red box.

Le nom complet du membre devrait apparaître et vous pouvez définir l'heure de l'arrivée (heure de l'arrivée ailleurs), l'heure du départ, le type de piquetage et toute autre note que vous voulez ajouter. Cliquez ensuite sur « Sauvegarder ».

Vous pouvez le faire immédiatement en utilisant votre téléphone ou votre ordinateur, ou vous pouvez prendre des notes manuscrites et saisir les données plus tard.

Enregistrer manuellement l'heure de l'arrivée et du départ des membres

CUPE-SCFP *** TEST SITE *** Pat Guim

Grèves > Grève s.l. 2843 > Liste de rapport quotidien > **Détail du rapport quotidien**

Rapport quotidien et Comptage des demandes d'indemnités de grève En attente

Conformément à l'article 4.1, chaque membre qui présente une demande d'indemnités de grève doit apparaître sur le rapport quotidien.

[Retour au sommaire](#)

N° de la section locale: 2843 Employeur: LETHBRIDGE PUBLIC SCHOOL DISTRICT #51 EMPLOYEES Ville: Alberta Province: Alberta

N° de la section locale: 2843

Date du rapport: 09-Feb-2026 Shifts: lundi (12:30 PM - 04:30 PM) - Piquetage Emplacement: Head Office - 123 Main St, Lethbridge, Alberta Responsable du piquetage: Pat Guim

Timesheet [Ajouter](#) [Scanner le code QR](#)

Nom	Heure de l'arrivée	Heure du départ	Type de piquetage ou autres tâches assignées	Type de saisie pour le temps d'arrivée	Type de saisie pour le temps de départ
Brittany	12:30 PM	04:30 PM	Piquetage	Manuel	Manuel
Gail Wood	08:30 PM		Piquetage	Code QR du membre scanné	Code QR du membre scanné

Nombre total de fiches: 2 10 Résultats à afficher

Après avoir cliqué sur « Sauvegarder », vous verrez l'entrée avec le type de saisie classée comme étant « Manuel ».

Tutoriel au sujet du SGRM- Formulaires de grève

Responsables du piquetage et codes QR



Voilà. Nous espérons que ce tutoriel vous a aidé à comprendre de quelle façon vous allez utiliser les codes QR et le SGRM pour votre prochaine grève. Si vous éprouvez des difficultés avec des caractéristiques du SGRM ou avec les codes QR, veuillez communiquer avec votre conseillère ou conseiller syndical qui a accès à des ressources additionnelles pour vous aider.

Merci d'avoir accepté de jouer le rôle important de responsable du piquetage et je vous souhaite la meilleure des chances dans le cadre de votre prochaine grève.